

提案書の書き方

提案書は、以下の内容に従って作成してください。

1 書式及び作成上の注意

- (1) ファイル形式は Word (.docx) 、 Power Point(.pptx)または pdf (.pdf) としてください。
- (2) A 4 サイズで 5 枚以内（応募登録用紙、表紙を除く）で作成してください。
- (3) 写真や図はなるべく鮮明なものを用いてください。
- (4) 全体のデータ容量は100 MB以下としてください。

2 提案書の構成

本文には次の（１）～（４）の項目は必ず書いてください。（５）と（６）については、該当する場合は書いてください。

~~（１）応募登録用紙~~ ※不要です（修正：2025年6月27日）

- （１）表紙（研究発表名）提案者の所属学校・学年と氏名（複数の場合は全員）
本文（以下 5 枚以内）
- （２）提案の目的
- （３）実験方法
- （４）実験結果（実験を実施した場合のみ記載）
- （５）考察（実験を実施した場合のみ記載）

4 引用について

作品のなかで他者の研究や文章を引用する場合は、必ず引用した部分を明らかにし、出典を明記してください。